

Програма за работа на НЧ "Пробуда - 1869" гр. Мъглиж за 2024 г.

Брой жители в населеното място: 3293

Брой ретигстрирани членове: 150

Основни приоритети за дейност:

Годишната програма за развитие на читалищната дейност през 2024 г. е съобразена с изискваният на чл. 26, ал.2 от Закона за народните читалища.

Основните направления и приоритетни задачи в читалищната дейност са регламентирани и произтичат от Закона за народните читалища и от общинската културна политика, чрез изпълнение на плана за дейността на читалището и Общинския културен календар.

Те са ориентирани към развитие и обогатяване на културния живот в града и задоволяване на потребността на гражданите чрез:

1. Развитие и укрепване на читалището, като местен общностен център с културно – просветна, информационна, социална и гражданска функции
2. Превръщане на Читалището в съвременен ефективен център, предлагащ удовлетворяване на всички потребности и интереси, свързани с духовното и културно израстване на населението, с приобщаването им към световното културно наследство и глобалното информационно общество.
3. Запазване на обичаите и традициите на българския народ и в частност на местните обичаи и традиции;
4. Запазване на родовата памет и съхраняване на традициите с цел предаване на нематериалното културно наследство на следващите поколения
5. Развитие на творческите заложби на участниците в дейността на читалището;
6. Развитие на професионалните умения и повишаване на квалификацията на работещите в културната институция.
7. Разширяване на знанията на гражданите и приобщаването им към ценностите и постиженията на науката, изкуството и културата;
8. Създаване на условия за общуване между хората, възпитаване в дух на демократизъм, родолюбие и общочовешка нравственост;

9. Осигуряване на достъп до информация, създаване и поддържане на електронни информационни мрежи за осигуряване на информация;
10. Осигуряване условия за развитие на младежки дейности, с които да се задоволяват потребностите на младите хора.
11. Разнообразяване и обогатяване живота на местното население.

За постигане на целите Читалището извършва основни дейности, като:

1. Насърчаване на четенето и повишаване на грамотността;
2. Развиване и подпомагане на любителското художествено творчество.
3. Организиране на школи, кръжоци, ателиета, студии и курсове по изкуства и за изучаване на чужди езици и научно-технически знания, занимални за подготовка на учебна дейност, клубове по интереси, клубове за проучвателна и събирателна дейност в областта на фолклора, етнографията и др., организиране на свободното време на ученици, младежи и възрастни в извънучебни, извънучилищни и извънработни форми на заетост.
4. Организиране празненства, концерти, спектакли, театър, чествания и младежки дейности, издаване на печатни материали.
5. Извършване на издателска, информационна и друг вид дейности.
6. Създаване и съхраняване на музейни колекции, съгласно Закона за културното наследство и художествени колекции.
7. Организиране на кино-и видео показ, на фото-, фоно-, филмово и видеотеки, както и създаване и поддържане на електронни информационни мрежи.
8. Предоставяне на компютърни и интернет услуги.
9. Осъвременяване на читалищните дейности и услуги чрез обучение на хората от всички възрасти с цел развитие на местното население.
10. Предоставяне на социални и информационни услуги.
11. Разработване и реализирани на проектни предложения, като бенефициент и/или като партньор към оперативни програми и/или схеми за безвъзмездно финансиране, финансирани от Европейски фондове, към донорски програми и организации от Европа, Америка и всички държави по света.
12. Рекламна дейност.
13. Посредническа дейност.

**Част I. Програма за работа на библиотека
при НЧ “Пробуда - 1869”
за 2024г.**

Брой жители в населеното място: 3293

Брой регистрирани потребители : 476

Основни категории потребители по групи:

Учащи: 312

Пенсионери: 94

Специалисти: 52

Безработни: 18

Посещения /общо/: 6478

Заемания: 9184

- За дома: 8789 бр.
- В читалня: 395 бр.
- На организирани културни, образователни и други събития от Библиотеката: 2 300

Автоматизация на библиотечно – информационната дейност: библиотечен софтуер „Автоматизирана библиотека“

Компютъризирани работни места от тях:

- В мрежа: 6 бр.
- За потребители: 5 бр.
- За служители: 1 бр.
- В Библиотеката се намира действащ информационен център с интернет достъп за потребители и служители.

Технически средства:

- Мултифункционално устройство /скенер, принтер, копир, телефон, факс/ - 1 бр.
- принтер – 1 бр.
- Мултимедия с екран – 1 бр.
- лаптоп

№	Планирана дейност	Срок за изпълнение (Дата/час)	Отговорно лице
	Работа с фонда		

Комплектуване

1.	Текущо комплектуване. Комплектуване на фонда с новоиздадени и в съгласие с профила на библиотеката документи;	Периодично	Библиотекар
2.	Ретроспективно комплектуване. Комплектуване на фонда с отсъстващи, профилни документи или недостигащи екземпляри от документи от предходните години;	Периодично, след предварително проучване	Библиотекар
3.	Координирано комплектуване. Създаване на условия и споразумение за Съгласувано комплектуване с две или повече библиотеки (инф. центрове) с цел да се разпредели придобиването на документи по тематика и вид, предпазване от неоправдано дублиране както и разширяване на диапазона на предлаганите заглавия.	От м. януари 2024 г. до м. декември 2024г.	Библиотекар
4.	Съставяне съвместно с учители и читатели на списъци за набавяне на учебна литература, отраслова, детска и художествена литература;	м. януари и м. февруари 2024 г.	Библиотекар
5.	Търсене на нови източници и възможности за оптимизация на процесите и бюджета за комплектуване: <ul style="list-style-type: none">- Кандидатстване с проекти.- Дарителска кампания „Дари книга - подари мечта“- „Българските библиотеки – съвременни центрове и информираност“	Постоянно	Библиотекар

Организация на фонда

6.	Запознаване на новите читатели с Правилника на библиотеката	Текущо	Библиотекар
7.	Качване в електронна библиотека на връната от читатели, раздадена и необработена литература	Периодично	Библиотекар
8.	Вторичен подбор на БФ с отчитане на актуалността на фонда	Текущо	Библиотекар
9.	Отчисляване на стари, изхабени книги	От януари 2024 г. до декември 2024 г.	Библиотекар
10.	Попълнение на постоянно действащи изложби „ Живот и творчество на бележити български и чужди автори“	Текущо	Библиотекар, Секретар
11.	Подготовка и оформление на изложби на новите постъпления: “Интересна нова литература за нашите читатели”	При снабдяване с нова литература	Библиотекар, Секретар
12.	Изложба на старинни книги от фонда на библиотеката	Текущо	Библиотекар

13.	Поддържане на постоянно действаща изложба „Моят любим приказен герой”	Текущо	Библиотекар
Работа с фонда от художествена литература			
14.	Своевременна обработка и регистрация на издаванията. Съставяне на препоръчителни, информационни списъци към читателите за новите постъпления, чрез изработване на дилпянки и флаери	Текущо	Библиотекар
15.	Съблюдаване за правилното разпределение и нареждане на БФ по стелажите	Периодично	Библиотекар
16.	Контрол за своевременното връщане във фонда на застите от читатели книги.	Периодично	Библиотекар
17.	Периодично отчисляване на книги от фонда, поради физическа изхабеност и морално остаряване	Текущо	Библиотекар
Справочно – библиографска работа			
18.	Анализ на неудовлетворените търсения и изготвяне на списък с предпочитани заглавия. Набавяне на книгите.	Текущо	Библиотекар
Работа с читателите			
Индивидуална работа			
19.	Анализ на библиотечните документи, читателските търсения, възникнали в процеса на обслужване.	Текущо през годината	Библиотекар
20.	Обслужване на регистрираните читатели по категории	Постоянно	Библиотекар
21.	Търсене и прилагане на нови методи за привличане на читатели в библиотеката	Постоянно	Библиотекар, Секретар
22.	Беседи при записване в библиотеката	Постоянно	Библиотекар

23.	Препоръчителни беседи с читатели при раздаване на книги	Постоянно	Библиотекар
24.	Беседи с учениците въз основа прочетеното	Постоянно	Библиотекар
25.	Информирание на учителите за нови книги в Библиотеката.	При нови постъпления	Библиотекар
26.	Индивидуално информирание. Консултации	Постоянно	Библиотекар
27.	Рекламираше на новите книги, справочни издания и периодика постъпващи в Библиотеката чрез презентации, флаери, в страницата на читалището	Постоянно	Секретар, Библиотекар
Изложби:			
Тематични изложби във връзка с празници			
28.	Клуб „Прителни на здравето“ – беседа, изложба на работените от децата постери, свързани със здравни теми.	периодично	Библиотекар, Секретар, РЗИ – Стара Загора
29.	27 Февруари – “Световен ден против тормоза в училище“ – от деца за деца, изработват се стенестници, тематични флашмоб в училищния двор. “Апостоле, ти пример си за нас“ - Открит урок представен пред учениците на ОУ „Хр. Ботев“, гр. Мъглиж - Конкурс на тема „Паметта на Левски в мой роден край“	м. февруари.	Библиотекар, Секретар, Начални учители
30.	„Баба Марта – символ на любов и здраве“ – изложба на работените от децата мартенички в „Творческа работилница“ – „Мартенско ателие“, 8- ми Март – изложба на цветя (от креп хартия), картички, изработени в Творческа работилница“ – „Мартенско ателие“ 21 Март – Международен ден на хората със синдром на Даун- изложба на апликации и рисунки на „Шарени чорапки“. 21 Март – Световен ден на гората. Изложба на хербарии, колекция от изсушени растения, предоставени от ДПС Мъглиж.	м. март	Библиотекар, Секретар
31.	„Весел, весел Великден“ – изложба от работените в „Творческа работилница“ – „Великденско ателие“ боядисани яйца и картички	м. април	Библиотекар, Секретар

32.	„Слово и символ“ – Изложба от стари печатни издания от фонда на Библиотеката	м. май	Библиотекар, Секретар
33.	„Раклата на баба“ – Изложба на традиционни, автентични български пресилки, традиционни за региона.	м. юли	Библиотекар, Секретар
34.	„Будителите“ – изложба на рисунки от учениците от ОУ „Хр. Ботев“ – Лекция на тема „Съвременни будители“. Викторина с учениците – „Делото на П. Хилендарски и Софроний Врачански“.	м. ноември	Библиотекар, Секретар
35.	„Вълшебна Коледа...“ – изложба на сувакници, картички и коледна украса – изработени в „Творческа работилница“ – „Коледно ателие“	м. декември	Библиотекар, Секретар
36.	„Интересно за Вас“ – рекламиране на изложбите в Библиотеката - чрез разпространение на флаери и в страницата на читалището	Периодично	Библиотекар, Секретар
Изложби в помощ на учебния процес			
37.	„Походът на книгите“ -Конкурс на тема: „Любим приказен герой“. Конкурсът ще бъде предназначен за ученици от седем до дванадесет годишна възраст. Закриване на кампанията. Тема на беседата: „Неоходимостта от четенето на книги“.	м. април	Библиотекар
38.	Седмица на детската книга – „Маратон на четенето“ посветен на 142г. от рождението на Алън Милн – английски писател, автор на книгите за Мечо Пух (1882 – 1956)	м. април	Библиотекар, Секретар
39.	„В страната на приказките“ - изложба от книги с български народни приказки	м. април	Библиотекар
Изложби в помощ на учебния процес			
Календар „Дати и събития 2024“			
40.	ЯНУАРИ • 01. 135 г. от рождението на Николай Райнов, български поет, литературен критик, изкуствовед, професор /1889 – 1954/;	м. януари	Библиотекар, Секретар

	<ul style="list-style-type: none"> • 04. 215 г. от рождението на Луи Брайл, френски педагог, създател на азбуката за слепи /1809 – 1852/; • 27. 190 г. от рождението на Дмитрий Иванович Менделеев, руски химик, съставител на периодичната система на химичните елементи /1834 – 1907/; • 31. 170 г. от рождението на Стефан Стамболов е български държавник, революционер, журналист и поет /1854 – 1895/; <p>ФЕВРУАРИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 155 г. от излизането на бр. 1 на сатирично-хумористичния вестник „Тъпан“, на който активно сътрудничат Христо Ботев /1869 – 1870/; • 12. 215 г. от рождението на Чарлз Дарвин, английски естествоизпитател, основоположник на съвременната биология и на учението за еволюционното развитие на видовете /1809 – 1882/; <p>МАРТ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01. 145 г. от рождението на Александър Стамболийски, български политик и държавник, министър-председател /1879 – 1923/; • 01. 125 г. от рождението на Панчо Владигеров, български композитор и диригент /1899 – 1978/; • 09. 90 г. от рождението на Юрий Гагарин, първият излетял космонавт в космоса /1934 – 1968/; • 14. 220 г. от рождението на Йохан Щраус – баща, австрийски композитор, цигулар и диригент /1804 – 1849/; • 14. 145 г. от рождението на Алберт Айнщайн, физик-теоретик, един от създателите на съвременната физика /1879 – 1955/; • 20. 215 г. от рождението на Николай Василевич Гогол, руски писател и комедиограф /1809 – 1852/; 	<p>м. февруари</p>	<p>Библиотекар, Секретар</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • 01. 145 г. от рождението на Александър Стамболийски, български политик и държавник, министър-председател /1879 – 1923/; • 01. 125 г. от рождението на Панчо Владигеров, български композитор и диригент /1899 – 1978/; • 09. 90 г. от рождението на Юрий Гагарин, първият излетял космонавт в космоса /1934 – 1968/; • 14. 220 г. от рождението на Йохан Щраус – баща, австрийски композитор, цигулар и диригент /1804 – 1849/; • 14. 145 г. от рождението на Алберт Айнщайн, физик-теоретик, един от създателите на съвременната физика /1879 – 1955/; • 20. 215 г. от рождението на Николай Василевич Гогол, руски писател и комедиограф /1809 – 1852/; 	<p>м. март</p>	<p>Библиотекар, Секретар</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • 25. 90 г. от рождението на Христо Константинов Фотев, български поет /1934 – 2022/; • 28. 95 г. от излъчването на първото българско радиопредаване от малка радиостанция в София, 1929 г.; • 28. 95 г. от рождението на Вера Мутафчиева, български писател и историк, член на Българска академия на науките /1929 – 2009/; • 30. 180 г. от рождението на Пол Верлен, френски поет /1844 – 1896/; <p>АПРИЛ</p> <p>180 г. от излизането на бр. 1 на сп. „Любословие или периодическо повсеместно списание“ – първото българско списание, издавано и редактирано от Константин Фотинев, Смирна /1844 – 1846/;</p> <ul style="list-style-type: none"> • 03. 145 г. от обявяването на София за столица, 1879 г.; • 04. 105 г. от рождението на Веселин Симеонов Ханчев, български поет и преводач /1919 – 1966/; • 06. 120 г. от рождението на Любомир Панайотов Пипков, български композитор и музикален педагог, професор /1904 – 1974/; • 16. 145 г. от приемането на Търновската конституция на Княжество България, 1879 г.; • 23. 460 г. от рождението на Уилям Шекспир, английски драматург и поет /1564 – 1616/; <p>МАЙ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01. 145 г. от пускането в обръщение на първата българска пощенска марка, 1879 г.; • 09. 100 г. от рождението на Булат Шалвович Окуджава, руски поет и прозаик /1924 – 1997/; • 11. 120 г. от рождението на Салвадор Дали, испански живописец, график и скулптор /1904 – 1997/; 	<p>м. април</p> <p>м. април</p> <p>м. май</p>	<p>Библиотекар, Секретар</p> <p>Библиотекар, Секретар</p>
--	--	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> • 27. 130 г. от рождението на Дашивъл Хамет, американски автор на детективски романи и разкази /1884 -1961/; • 28. 175 г. от рождението на Никола Тихов Обретенков, български обществен и политически деец, участник в националноосвободителното движение /1849 – 1939/; <p>ЮНИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 06. 225 г. от рождението на Александър Сергеевич Пушкин, руски поет, драматург, литературен критик, историк, публицист и белетрист от периода на Романтизма /1799 – 1837/; • 12. 120 г. от рождението на Атанас Далчев, български поет, преводач и есеист /1904 – 1978/; • 22. 60 г. от рождението на Дан Браун, американски писател на трилъри /1964/; • 25. 115 г. от рождението на Димитър Димов, български писател и драматург /1909 – 1966/; <p>ЮЛИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 11. 160 г. от рождението на Петър Константинов Дънов, български теолог и философ /1864 – 1944/; • 17. 55 г. от рождението на Мария Лалева, българска писателка. Автор на „Живот в скалите“ и Жена на годината на сп. „Грация“ през 2019 г. /1969/; • 21. 235 г. от рождението на Васил Евстатиев Априлов, български възрожденски просветен деец и книжовник /1789 – 1847/; • 21. 125 г. от рождението на Ърнест Хемингуей, американски писател, автор на романи и разкази, журналист. Носител на Нобелова награда за литература през 1954 г. и награда Пулицър през 1953 г. за повестта си „Старецът и морето“ /1899 – 1961/; • 22. 135 г. от рождението на Ърнест Милър Хемингуей, американски белетрист и публицист /1889 – 1961/; 	<p>М. юни</p> <p>М. юли</p>	<p>Библиотекар, Секретар</p> <p>Библиотекар, Секретар</p>
--	---	---	---

	<ul style="list-style-type: none"> • 24. 170 г. от рождението на Константин Йосиф Иречек, чешки историк и славист, професор, почетен член на Българското книжовно дружество /1854 – 1918/; • 24. 180 г. от рождението на Иля Ефимович Репин, руски художник /1844 – 1930/; • 24. 65 г. от рождението на Здравка Ефтимова, българска писателка, преводачка, белетристка /1959/; • 28. 185 г. от рождението на Васил Димитров Стоянов, един от основателите на Българското книжовно дружество, основател на библиотеката му, редактор на „Педагогическо списание“ /1839 – 1910/; • /1944/; • 28. 200 г. от рождението на Александър Дюма – син, френски писател /1824 – 1895/; 		
	<p>СЕПТЕМВРИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 15. 105 г. от рождението на Николай Хайтов, български писател /1919 – 2002/; 	<p>м. септември</p>	<p>Библиотекар, Секретар</p>
	<p>ОКТОМВРИ</p> <ul style="list-style-type: none"> • 190 г. от рождението на Любен Стойчев Каравелов, български писател, демократ /1834 – 1879/; • 03. 205 г. от рождението на Евлоги Георгиев /Недев /, български общественик, търговец и банкер /1819 – 1897/; • 06. 1010 г. от смъртта на Самуил, български цар (неизв. – 1014); • 08. 160 г. от рождението на Бранислав Нушич, сръбски писател – хуморист и комедиограф /1864 – 1938/; • 24. 95 г. от рождението на Йордан Радичков, български писател и драматург /1929 – 2004/; 	<p>м. октомври</p>	<p>Библиотекар, Секретар</p>

	<p>ДЕКЕМВРИ</p> <ul style="list-style-type: none">• 08. 150 г. от излизането на бр. 1 на в. „Знаме“, редактирано от Христо Ботев, Букурещ /1874 – 1875/;• 28. 115 г. от рождението на Никола Йонков Вапцаров, български поет /1909 – 1942/; <p>През 2024 г. се навършват :</p> <ul style="list-style-type: none">• 1380 г. от рождението на кан Аспарух (Исперих), първи кан на славянобългарската държава /644 – 701/;• 1160 г. от рождението на Симеон I , български княз и цар, неговото царуване е период на културен разцвет, наречен по-късно <u>Златен век</u> на българската култура /864 – 927/;• 620 г. от смъртта на Патриарх Евтимий Търновски, старобългарски писател и религиозен деец /1330 – 1404/;• 285 г. от рождението на Софроний Врачански, български духовник, врачански епископ, народен будител и първ последовател на делото на Паисий Хилендарски /1739 – 1813/;• 225 г. от рождението на Петър Берон, български лекар, стопански и просветен деец, дарител, учен-енциклопедист, педагог, философ и автор на „Рибния буквар“ /1799 – 1871/;• 210 г. от рождението на Захарий Княжевски, български учител и просветен деец, фолклорист /1814 – 1877/;• 200 г. от издаването на първия български буквар „Рибен буквар“ от д-р Петър Берон /1824/;• 190 г. от рождението на Драган Василев Манчов, български книгоиздател, печатар и автор на учебници /1834 – 1908/;• 190 г. от рождението на Съба Вазова, българска общественичка, автор на няколко поетични и прозаични творби /1834 – 1912/;• 155 г. от рождението на Никола Зограф, български просветен деец и революционер /1869 – 1931/;• 155 г. от издаването на вестник „Свобода“ под редакцията на Любен Каравелов /1869 – 1872/;	<p>Периодично</p>	<p>Библиотекар, Секретар</p>
--	---	--------------------------	-------------------------------------

	<p>Световни десетилетия под егидата на ООН и ЕС :</p> <ul style="list-style-type: none">• 2014 – 2024 г. – Международно десетилетие на устойчива енергия за всички• 2015 – 2024 г. – Международно десетилетие на хората от африкански произход• 2016 – 2025 г. – Трето десетилетие на индустриалното развитие на Африка• 2016 – 2025 г. – Десетилетие на действие на ООН относно храненето• 2018 – 2027 г. – Трето десетилетие на ООН за изкореняване на бедността• 2018 – 2028 г. – Международно десетилетие за действие „Вода за устойчиво развитие“• 2019 – 2028 г. – Десетилетие на семейното земеделие• 2019 – 2028 г. – Десетилетие на мира в памет на Нелсън Мандела• 2021 – 2030 г. – Десетилетие на науката за океана за устойчиво развитие• 2021 – 2030 г. – Десетилетие на ООН за възстановяване на екосистемите• 2021 – 2030 г. – Четвърто международно десетилетие за изкореняване на колониализма	<p>Периодично</p> <p>Периодично</p>	<p>Библиотекар, Секретар</p>
--	--	-------------------------------------	------------------------------

	<ul style="list-style-type: none"> • 2021 – 2030 г. – Второ десетилетие на действие за пълна безопасност • 2022 – 2032 г. – Международно десетилетие на местните езици 	Периодично	
Работа с учащите			
41.	<p>Първо посещение в библиотеката - „Екскурзия в библиотеката „ - Понятието „читател“, „библиотека“, „библиотекар“. Основни правила за ползване на библиотеката. Как сами да се запишем в библиотеката? Как сами да си изберем книга(тематичното разпределение по отрасли в библиотеката по стелажи, тематичните изложби и т.н.)?</p> <p>„Вече съм грамотен, мога да чета“ – първо посещение в библиотеката на учениците от 1 клас</p> <p>„Чети с мен, доведи приятел“ – мероприятие проведено с деца в детски отдел на библиотеката</p>	м. април	Библиотекар, Класни ръководители от 1 до 4 клас
42.	<p>„Вече съм грамотен, мога да чета“ – първо посещение в библиотеката на учениците от 1 клас</p> <p>„Чети с мен, доведи приятел“ – мероприятие проведено с деца в детски отдел на библиотеката</p>	м. април	Библиотекар, Секретар
43	<p>Международен ден на детската книга</p> <p>-Пътешествия в приказния свят</p> <p>- Образователни игри</p>	м. април	Библиотекар, класни ръководители
44.	<p>„За да се учим по-лесно“ – подбор и изготвяне на препоръчителен списък с произведения, които ще се изучават през следващата година</p>	м. май	РЗИ Стара Загора Библиотекар, класни ръководители
45.	<p>„Физическа активност“ – гост лектор Искра Динева – РЗИ Стара Загора</p>	периодично през годината	РЗИ Стара Загора Библиотекар, класни ръководители
Работа с новите читатели			
46.	<p>„Моят първи списък“ – презентация на произведения от препоръчителния списък на учениците от първи клас</p> <p>Провеждане, което се е превърнало в традиционни срещи - „На гости в библиотеката“ на тема:</p>	м. май	Библиотекар
		Периодично	Библиотекар

	„Разкази за любимата си книжка; „Детска фантазия в рисунки”. – щифетно четене на книжки.		
47.	Запознаване на новите читатели с Правилника на библиотеката	Постоянен	Библиотекар
Работа със специални групи читатели			
Възрастни читатели			
48.	Примане на заявки по телефона и разнасяне на заявената литература по домовете на възрастни хора	Постоянно	Секретар, Секретар
49.	- „Как да ползвам интернет сам” – курсове за начинаещи	Периодично	РЗИ Стара Загора Библиотекар, Секретар
50.	„Хипертония“ – гост– РЗИ Стара Загора „Здравословно хранене при възрастните хора“ - гост– РЗИ Стара Загора	периодично през годината	РЗИ Стара Загора Библиотекар, Секретар
Малцинствени групи от местното население.			
Работа с читатели, за които българският език не е майчин:			
51.	„Как да ползвам интернет” – курсове за посетители от ромски произход.	Постоянен	Библиотекар
52.	„В чудния свят на приказките“ – запознаване на деца от ромски произход с интересни книги с приказки от цял свят.	Постоянен	Библиотекар
Участие на библиотеката в реализираната на общински социокултурни програми			
53.	„Златното ключе” - Седми общински карнавал на приказни герои	м. април	Секретар

Част II. Любителско художествено творчество

Постоянно действащи колективи при НЧ:

1. Школа по приложни изкуства
2. Арт студио
3. Клуб за народни танци „Фолклорика“
4. Кулинарен клуб
5. Клуб по аробика
6. Клуб по карате
7. Група за пресъздаване на обичаи
8. Творческа работилница

Временно действащи колективи при НЧ:

1. Лазарска група
2. Театрална група

№	Планирана дейност	Срок за изпълнение (Дата/час)	Отговорно лице
Организиране на мероприятия на национално ниво			
1.	II Национален конкурс „Приказка на Ханс Кристиан Андерсен – най-великият разказвач на приказки за всички времена“. Втори национален конкурс „Прочети ми приказка“.	м. април	Председател, Секретар, Библиотекар,
2.	„Приятелю, ела и виж, хора се виет из Мъглич“ – Пети национален фолклорен фестивал на любителските клубове за танци под патронажа на кмета на община Мъглич	м. юли	Председател, Секретар

	<p>3. „Еднакви в различното“ – Осми национален фестивал на етносите под патронажа на кмета на община Мъглиж</p>	<p>м. юли</p>	<p>Председател, Секретар</p>
Организиране на мероприятия на общинско ниво			
<p>4.</p>	<p>„Златното ключе“ – Седми общински карнавал на приказни герои под патронажа на кмета на община Мъглиж</p>	<p>м. април</p>	<p>Председател, Секретар</p>
<p>5.</p>	<p>„Върви, народе възродени“ – Празнично шествие на ученици от всички училища на община Мъглиж.</p>	<p>м. май 24 май</p>	<p>Председател, Секретар, Библиотекар</p>
<p>6.</p>	<p>1 юни – Ден на детето</p>	<p>1 юни</p>	<p>Председател, Секретар, Библиотекар</p>
Колективни форми на обучение и публични прояви:			
<p>7.</p>	<p>➤ Школа по приложни изкуства – изработване на картички, изкуствени цветя, макраме, сувенири, подаръци, бижута, украсения и др., организиране на изложби и базари</p> <p>➤ Арт студио – рисуване с вино</p> <p>➤ Кулинарен клуб – изработване на украса за сладки, торти, бисквити; погачи, ястия. Организиране на изложби и базари</p> <p>➤ Клуб по аеробика – табата степ и др.</p> <p>➤ Клуб по карате – за деца</p> <p>➤ „Творческа работилница“ –</p> <p>„Мартенско ателие“ – изработване на мартеници и сувенири. Закичване с мартенички всички административни институции в гр. Мъглиж;</p> <p>Посещение на Баба Марта в детска градина „Камбанка“ – закичване на децата с мартенички;</p> <p>3 март :Участие в програмата на община Мъглиж за Трети март ; „Великденско ателие“ - усвояване на нови техники за боядисване на яйца. Украсяване на великденското дърво;</p>	<p>ежеседмично</p> <p>веднъж месечно</p> <p>веднъж месечно</p> <p>ежеседмично</p> <p>ежеседмично</p> <p>Периодично</p>	<p>Председател, Секретар</p> <p>Председател, Секретар</p> <p>Председател, Секретар</p> <p>Председател, Секретар</p> <p>Председател, Секретар</p> <p>Секретар, Библиотекар</p>

	<p>„Коледно ателие“ – изработване на коледни картички, сурвакници и украшения. Участие в коледния базар. Конкурс за най-автентична сурвакница;</p> <p>➤ „Весело е лятото при нас“ – Лятна занималня:</p> <ul style="list-style-type: none"> • „Да творим заедно“ – рисуване и апликация • Клуб „В света на приказките“ – прожекция на детски филми • Клуб „Приятели на танца и музиката“ – караоке и танци • Клуб „Любознайко“ – състезания с награди • Клуб „Приятели на природата“ – теми, свързани с опазването на природата, игри на открито, заучаване на природата • „Щура лаборатория“ – хрумки и идеи на децата • Клуб „Безопасна ваканция“ – теми свързани с безопасността на децата • „Дигитални умения“ – безопасно сърфиране във виртуалния свят • Рисунка върху чадър на зимна тематика <p>Клуб „Математически гении“ – гимнастика за ума</p> <p>С участието на лектори и специалисти в областта</p>			Секретар, Библиотекар
Чествания				
8.	<p>Пресъздаване на обичая „Бабинден“ – „Баба има празник“ - Пресъздаване на обичая, с участие на жените от Пенсионерски клуб „Мърдост“.</p>	21 януари		Секретар, Библиотекар
9.	Участие в програмата на община Мъглиж за Трети март	3 март		Председател, Секретар, Библиотекар
10.	„Нека заедно да се повеселим“ – празнична програма за 8 март съвместно с Клуб на пенсионера „Мърдост“	08 март		Секретар, Библиотекар
11.	Пресъздаване на обичая „Лазаруване“. Обхождане на домовете с Лазарска група	април		Секретар, Библиотекар

12.	„Цветница“ - Участие в празника на град Мъглиж - Цветница	април	Секретар, Библиотекар
13.	Отворени врати в библиотеката - „Библиотекар за един ден“ с ученици от ОУ „Хр. Ботев“ Мъглиж по повод 11 май - празника на Св. Св. Кирил и Методий, Празник на Библиотекаря	11 май	Секретар, Библиотекар
14.	„Първият учебен ден“ – поздрав към ученици, учители и всички гости.	м. септември	Секретар, Библиотекар
15.	Презентация пред ученици по случай Международен ден на музиката.	м. ноември	Секретар, Библиотекар
16.	„Съвременните будители“ – честване Деня на народните будители . Открит урок с учениците от ОУ „Христо Ботев“, Урок по родолюбие	01 ноември	Секретар, Библиотекар
17.	„Ден на християнското семейство - Традиции и обичаи“. Как празнуваме празника	21 ноември	Секретар, Библиотекар
18.	„Никулденска седанка“ – презентация на обичая Никулден за деца от театрална група и група за пресъздаване на обичая	м. декември	Секретар, Библиотекар
19.	„Моята баба – най добър кулинар“ – изложба на ястия, изработени от жените при Пенсионерски клуб „Мъдрост“, гр. Мъглиж за Никулден	м. декември	Секретар, Библиотекар
20.	„От сръчните ръце на баба“ – изложба на плетива и карета по случай Никулден	м. декември	Секретар, Библиотекар
21.	„Бъдни вечер“ – презентация на обичая за деца от театрална група и група за пресъздаване на обичая	м. декември	Секретар, Библиотекар
22.	„Вълшебна Коледа.....“.Укрояване на площада с ръчно изработени колелни украшения. Посрещане на дядо Коледа.	м. декември	Председател, Секретар, Библиотекар
Кино, видео показ и интерактивни презентации			
23.	„Деня на прегръдката“ - онлайн презентация Международен ден на думата „Благодаря“ – онлайн презентация	м. януари	Секретар, Библиотекар
24.	„В чудния свят на приказките“ - онлайн приказки и серия от илюстрации, които позволяват онагледяването на съдържанието и помагата на децата да разказват в последователност случващото се с героите.	Периодично през месеците	Секретар, Библиотекар
25.	Представяне на нови книги – онлайн презентация	Периодично през месеците	Секретар, Библиотекар
26.	„Световен ден на земята“ - онлайн презентация. Спазваме ли тези правила тъй лесни, прекрасна природа ще имаме и на земята ще си	м. април	Секретар, Библиотекар

	живеем чудесно! А тя с чист въздух, чиста вода, чиста храна... ще ни се отблагодари и със здраве ще ни дари!		
	„Световен ден на авиацията и космонавтиката!- онлайн презентация	м.април	Секретар, Библиотекар
27.	Онлайн теми: „Грижа за зъбите“, „Тютюнопушенето – време е да спрем“, „Алкохол и здраве“, „Хипертония“. Тези теми за предоставени от РЗИ Стара Загора.	Периодично през месеците	РЗИ, Секретар, Библиотекар
28.	Онлайн конкурс „Пожарна безопасност въкъщи“, презентация „С огъня шета не бива“ – за малките читатели	м. юли	Секретар, Библиотекар
29.	Презентация – „Опасност при къпане и плуване при различните водни басейни“.	м. юли	Секретар, Библиотекар
30.	Онлайн конкурс „Приключенско лято“	м. август	Секретар, Библиотекар
31.	Аспекти на готовността за училище- Кои са уменията, които правят прехода на детето към училище по-лесен	м. август	Секретар, Библиотекар
Партньорства			
32.	Община Мъглич	Периодично	Председател, Секретар
33.	Пенсионерски Клуб „Мъдрост“	Периодично	Секретар, Библиотекар
34.	ОУ „Христо Ботев“	Периодично	Секретар, Библиотекар
35.	ДГ „Камбанка“	Периодично	Секретар, Библиотекар
36.	ШГСС „Гео Милев“	Периодично	Секретар, Библиотекар
37.	РЗИ – Стара Загора	Периодично	Секретар, Библиотекар
38.	Кооперации	Периодично	Секретар, Библиотекар

Част III. Материална и техническа база

Материална база:

1. Библиотека – 630 кв.м.
- Заемна за възрастни,
- Детски отдел с читалня и информационен център
- Книгохранилище – 2 броя
2. Кабинет председател и секретар
3. Репетиционна зала
4. Малка зала- 120 места
5. Голям салон – 450 места

6. Гримьорни – 5 броя
7. Склад – 2 броя
8. Сервизни помещения – 3 броя
9. Музейна сбирка на полезните изкопаеми/ неотложна нужда от основен ремонт/
10. Зала за организиране на изложби

Техническа база:

1. Озвучителна уредба
2. Микрофони – 5 броя
3. Тонколони – 2 броя
4. Стойки за тонколони – 2 броя
5. Стойка за микрофони – 5 броя
6. Акордеони – 3 броя
7. Комютри – 7 броя
8. Мултифункционално устройство – 2 броя
9. Принтер – 2 броя
10. Скенер – 1 брой
11. Мултимедия – 1 брой
12. Екран за мултимедия – 1 брой
13. DVD - 1 брой
14. Камера – 1 брой
15. Фотоапарат – 1 бр.
16. Лаптоп – 1 бр.

Субсидирана численост на персонала:

1. Председател - 1
2. Секретар - 1
3. Работник библиотека - 1

IV част. Заклучителна част. Роля на читалището за местното развитие на общината

Публичното пространство възприема народното читалище като пример за устойчива културна институция със специфична мисия за съхранение и развитие на традиционните ценности на нацията. Дълбоката взаимовръзка с миналото, с традициите, с образователния процес, културата и благотворителността е в основата на авторитета на читалището и неговото легитимиране пред обществото. През своята 154 годишна история читалище „Пробуда – 1869“, гр. Мъглиж има своята завоювана позиция за работа в подкрепа на общността и през годините е спечелило доверието на хората. Със своите дейности то се стреми да насърчава социалната промяна и да укрепва гражданското общество. Читалището се уповава на своите корени като национална, социална, културна, образователна и информационна организация и отговаря на предизвикателствата на днешния свят.

Читалището в град Мъглиж трябва да се възприема не само като традиционна културно-просветна организация, но и като съвременна гражданска организация, призована да обхваща в себе си най-широк кръг от населението, като основна клетка на културата в общината. Дейността на читалището е съобразена с потребностите на младите хора. Стремехт е да се привлече младото поколение към институцията, за да може да се осъществи взаимовръзката между отделните поколения в читалището. Развивайки се в новите условия читалището се стреми да разширява дейността си извън рамките на обичайната за него културна сфера и провежда различни мероприятия за подпомагане на лицата в неблагоприятно социално положение и малцинствените групи.

Целта на читалището в гр. Мъглиж е постепенно да се превърне в културно – информационен център на територията на града и общината.

Забележка: Програмата е отворена за допълнения. Тя визира най-общите положения, застъпени в мановесте за работа през предстоящата година. Промени по програмата се съгласуват с читалищното настоятелство и се представят в Община Мъглиж.

Дата: 08.11.2023 г.

гр. Мъглиж

Изготвил:.....

Ваня Желязкова

/Преселател на НЧ „Пробуда-1869“/

